CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

ES COPIA

**Anexo N° 2** **RC-GA-SV02-V01**

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. N° 009121
04 OCT 2023
MESA DE ENTRADA CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

**Fecha del Informe: 02/10/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 0082/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | YHU. VAQUERIA |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Vaquería |
| DEPARTAMENTO: | CAAGUAZU |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. días | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | MARIA DEL CARMEN MEZA LEON | 1.207.968 | 20/09/2023 07:00:00 | 21/09/2023 17:00:00 | 2 | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 022666 | 19/09/2023 16:19:00 | 21/09/2023 18:02:00 | 146.986 | 147.677 | 691 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

### INFORME SOBRE COMISIÓN

Participación de reuniones con Prestatarios y acto de entrega de Créditos en las localidades de Yhu y Vaqueria .----

CONTROLADO SUMA
05 OCT 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 1

# SOLICITUD DE VIÁTICO N°1173/2023

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

EXP. N° 008784

20 SEP 2023

MESA DE ENTRADA CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 20 de Septiembre del 2023 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | CONSEJO DIRECTIVO |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | Participar de reuniones con prestatarios y de acto de entrega de créditos en las localidades de Yhú y Vaquería. |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Vaquería |
| DEPARTAMENTO: | CAAGUAZU |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): ( 800 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | CLARA NOELIA DOMINGUEZ MILTOS | 3.457.297 | 20/09/2023 | 21/09/2023 | 2.0 | 400.000 | 704.408 | |
| 2 | MARIA DEL CARMEN MEZA LEON | 1.207.968 | 20/09/2023 | 21/09/2023 | 2.0 | 400.000 | 704.408 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | TOTAL | | | | 1.408.816 |

Jefe/a | Gerente/a | V°B° Gerencia Administrativa

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

CONTROLADO SUMA

05 OCT 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV N° 0082**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 21 de septiembre de 2023**

VISTO: El expediente N° 8784, de fecha 20 de septiembre de 2023, y compromiso presupuestario N° 2317/2023, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: VAQUERÍA, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Participar de reuniones con prestatarios y de acto de entrega de créditos, en las localidades de Yhú y Vaquería.

| Funcionarios | C.I. N° | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| CLARA NOELIA DOMINGUEZ MILTOS | 3.457.297 | 20/09/2023 al 21/09/2023 | 2.0 | 400.000 | 704.408 |
| MARIA DEL CARMEN MEZA LEON | 1.207.968 | 20/09/2023 al 21/09/2023 | 2.0 | 400.000 | 704.408 |
| TOTAL | | | | | 1.408.816 |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

CONTROLADO SUMA
05 OCT 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
SECRETARÍA GENERAL
Asunción

ES COPIA

MOISÉS E. MONTIEL S.
Secretario General

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 022666

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | HFP-756 | N° de orden asign. | 299 |
| Marca | Chevrolet | Rasp. N° | E-0003272 | Area asig. | CONSEJO DIRECTIVO |
| Conductor autorizado | ROLANDO JAVIER ORTIZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 19/09/2023 | Hasta | 21/09/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 18:00 | | |
| Km. de salida | 146986 | Fecha de salida | 19/09/2023 | Hora de salida | 16:19 |
| Km. de vuelta | 147677 | Fecha de regreso | 21/09/2023 | Hora de vuelta | 18:02 |
| Km. estimado recorrido | 1200 | Km. real recorrido | 691 | Consumo est. litros/100Km. | 15 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | Gestiones para la Institución en Carácter de Miembro del Consejo Directivo del CAH, en Capital e Interior del País. | | | | |
| Obs. | Acompañantes: Lic. María del Carmen Meza, Ing. Clara Dominguez. | | | | |

ORIGINAL

LUIS RICARDO PEREIRA ORTIZ
Responsable del área al que fue asignado el automotor

Asunción, 26-09-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.
Conste.

Secretaria Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA
05 OCT 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO